
現場 Plus

リリースノート

2023年5月更新版

協力業者ユーザー様向け

改善項目一覧

1. 追加の指摘点（点検機能の追加機能）	3
1-1 追加の指摘点とは	3
1-2 点検実施	4
1-2-1 追加の指摘点を追加する	4
1-2-2 追加の指摘点の修正	7
1-2-3 図面上の注釈なしで追加の指摘点を追加する	9
1-2-4 点検終了	10
1-3 点検機能における通知	11
1-3-1 点検機能のメール・アプリ通知受信設定	11
1-3-2 通知例－点検終了通知	12
1-3-3 通知例－是正報告終了通知	12
1-3-4 通知例－確認状況更新通知	12
1-3-5 通知例－点検結果確認依頼通知	12
1-4 PDF 出力	13
1-4-1 点検報告書	13
1-4-2 是正報告書	14
2. 点検完了確認	15
2-1 点検・是正確認履歴	15
3. トーク	16
3-1 トーク添付ファイル一覧画面	16
3-1-1 ファイル操作	17
3-1-2 表示モード	17
3-1-3 トーク添付ファイル一括ダウンロード	18
3-2 トーク検索、送受信履歴	19
4. 写真・図面・書類	20
4-1 ファイル・フォルダ選択	20
4-1-1 Ctrl ボタン＋クリック（Mac の場合は Command ボタン＋クリック）	20
4-1-2 Shift ボタン＋クリック	21
4-1-3 長押し	21
4-1-4 全選択／全解除ボタン	22
4-2 フォルダの展開・折りたたみ	23
4-2-1 フォルダ一覧の展開・折りたたみ	23
4-2-2 展開・折りたたみの初期表示を変更	24
4-3 画像の表示方法	25
4-3-1 画像の表示方法を変更	25
5. 写真の黒板再設定	26
5-1 黒板の再設定	26
5-2 注釈付き写真に対して黒板を挿入	27

5-3	黒板更新の履歴	27
6.	現場ごとのファイル一括ダウンロード	28
6-1	ファイルを一括ダウンロードする	28
7.	CADWe'll Tfas との連携（現場 Plus TF のみ）	30
8.	その他の更新	31
8-1	Android アプリ（最新バージョン 1.23.0500）	31
8-1-1	未アップロードの撮影写真の復元	31
8-1-2	写真アップロード進捗状況の確認	32
8-1-3	写真アップロード履歴の確認	33
8-1-4	アップロードに失敗した写真の確認	34
8-1-5	アップロードに失敗した写真の再アップロード	35
8-1-6	アップロードに失敗した写真の削除	36

1. 追加の指摘点（点検機能の追加機能）

1-1 追加の指摘点とは

キャンセル 注釈追加 登録

図面上に矢印付きで指摘内容を登録できます。

① 2F 便所 タイル剥がれ
② 子供室 窓 がたつき
③ 納戸 扉 開閉時に擦れ

場所	主寝室	是正	<input type="radio"/> 必須 <input checked="" type="radio"/> 任意
部位	床		
内容	キズ その他内容	備考	
写真			

追加 登録 キャンセル

施工不具合等の指摘内容を、場所、部位、内容に分けて入力します。

- 点検実施時に、「追加の指摘点」を登録できるようにしました。
- 点検にあらかじめ設定したチェックリストとは別に、指摘すべき内容を「追加の指摘点」として登録できます。
- 「追加の指摘点」は、図面上に矢印付きで登録できます。
- 「追加の指摘点」はチェックリストで×が付いた項目と同様に、是正報告の対象にすることができます。

1-2 点検実施

1-2-1 追加の指摘点を追加する

1-2-1-1 追加の指摘点タブ

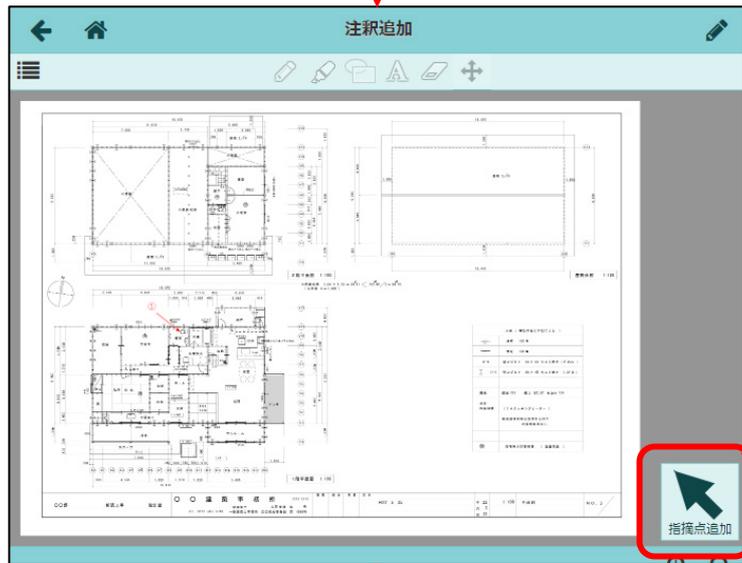
<input type="checkbox"/>	No.	図面位置	指摘内容	是正	備考	編集
<input type="checkbox"/>	1		2F 便所 タイル剥がれ	必須		編集

- 追加の指摘点を追加するには、点検を開始後、点検実施画面の「追加の指摘点」タブを表示します。「追加の指摘点」タブは、点検実施前に追加の指摘点の設定にて「追加の指摘点の入力を許可」にチェックを入れた場合に表示されます。
- 図面上の注釈として追加の指摘点を登録するには、「注釈を図面ファイルへ記入」から注釈を追加したい図面ファイルをクリックします。
- 「注釈を図面ファイルへ記入」には、点検実施前に追加の指摘点の設定にてフォルダ指定やファイルの登録を行っている場合、以下のファイルが表示されます。
 - 「フォルダ指定」項目で指定したフォルダ内にある PDF ファイル
 - 「この点検でのみ使用する図面ファイル」に登録した PDF ファイル

1-2-1-2 図面上に注釈付きで追加の指摘点を追加



① 指摘点を追加したい図面をクリックし、注釈画面へ移動します。

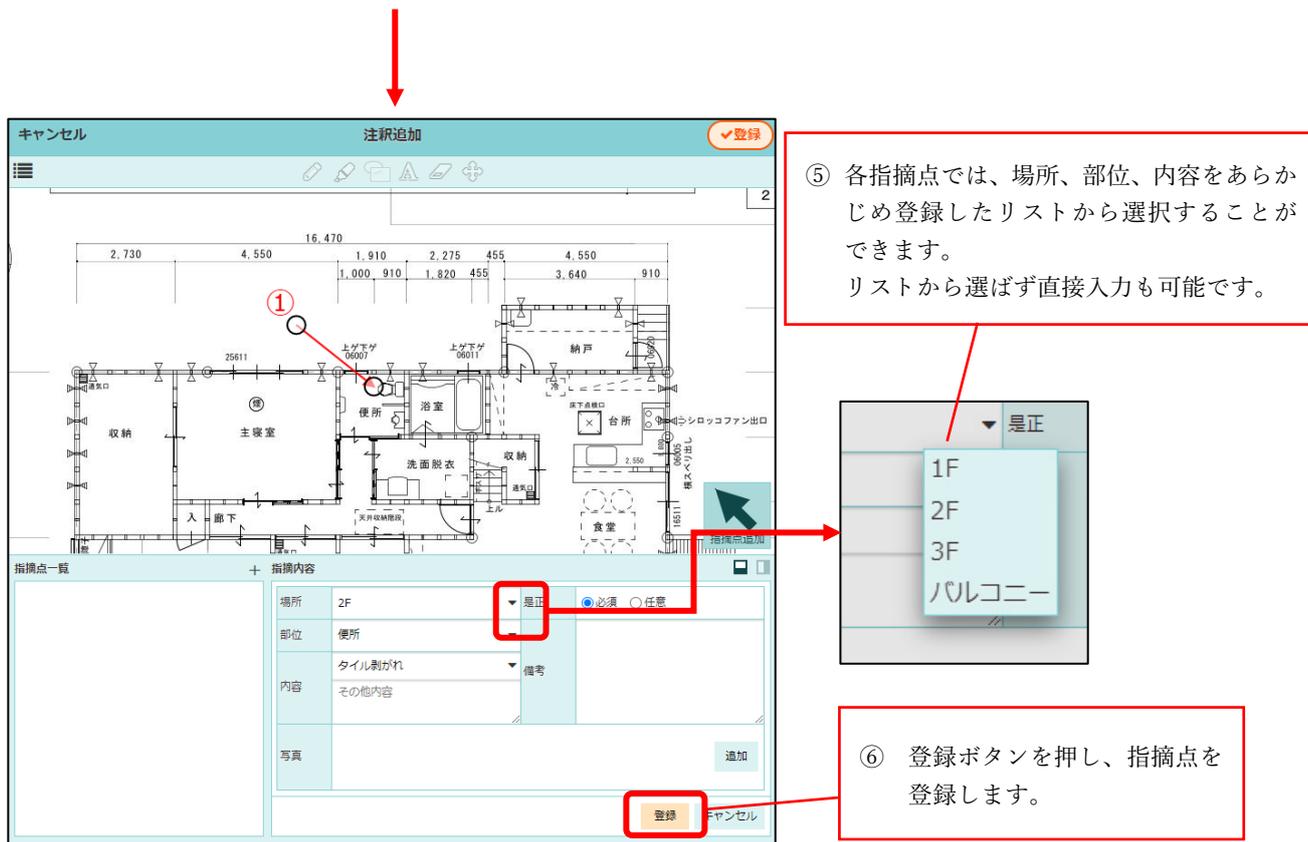


② 指摘点追加ボタンを押します。



③ 図面上の指摘点を付けたい箇所をクリックします。クリックした位置への矢印と番号が追加されます。矢印はドラッグ操作で移動できます。

④ 指摘点の入力欄が表示されるので、必要な内容を入力します。写真も添付できます。



- 点検実施画面の「追加の指摘点」タブから図面ファイルをクリックすると注釈画面へ移動します。この注釈画面では通常の注釈の他、指摘点を追加できます。
- 画面上の「指摘点追加」ボタンを押し、図面上の指摘点を追加したい位置をクリックしてください。図面上のクリックした位置に指摘点の矢印が追加されます。指摘内容を入力し、登録ボタンを押して追加の指摘点を登録してください。
 - 通常の注釈を追加中は指摘点を追加できません。注釈を登録後、再度操作してください。

1-2-2 追加の指摘点の修正

登録した指摘点は点検ごとにまとめられます。

①「指摘点」をクリックし、追加した指摘点を表示します。

指摘点情報の表示位置を下、右と切り替えられます。

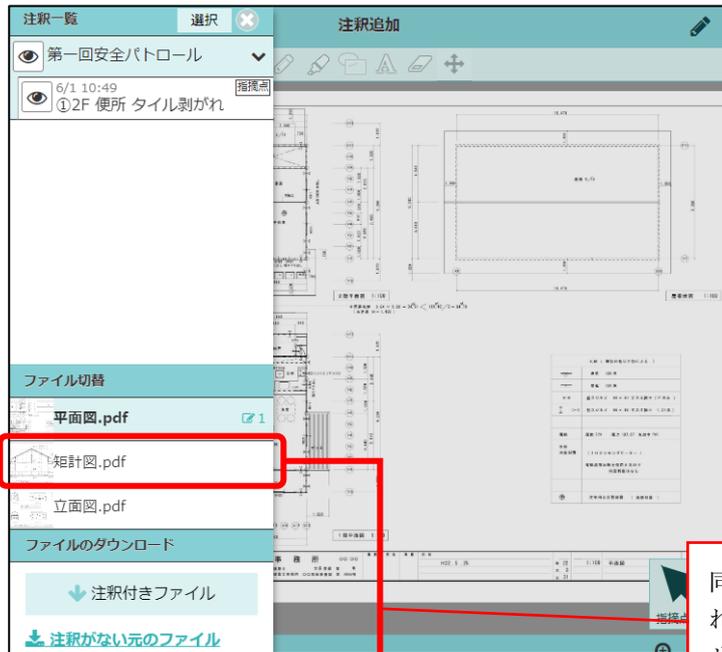
②「編集」ボタンをクリックします。

③必要な内容を入力後「登録」ボタンをクリックします。
※矢印の位置は変更できません。

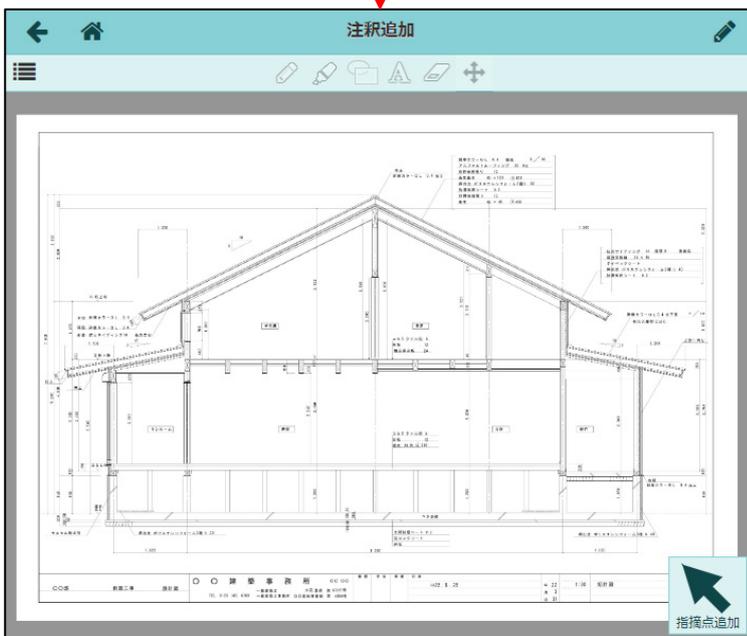
場所	2F	修正	必須
部位	便所		
内容	タイル剥がれ		備考
写真			

- 図面上の追加の指摘点の指摘内容を修正したい場合は、修正したい指摘点を表示し、「編集」ボタンをクリックしてください。
- 内容を変更し「登録」ボタンをクリックすると、指摘内容を修正できます。
- 矢印の位置は修正できません。

1-2-2-1 他の図面に切り替える



同じ点検内の、追加の指摘点を付けられるファイルが一覧表示されます。クリックで移動できます。



- 「ファイル切替」に、同じ点検内の、追加の指摘点を付けられるファイルが一覧表示されます。ファイル名をクリックすると、クリックしたファイルの注釈追加画面に移動できます。

1-2-3 図面上の注釈なしで追加の指摘点を追加する

点検実施

東京郵新 東京郵新築工事 第一回安全パトロール

実施者 確認者 説明 現場写真(5/5) チェックリスト(17/17) 追加の指摘点(2/2) その他 点検終了

指摘点一覧

<input type="checkbox"/>	No	図面位置	指摘内容	是正	備考	編集
<input type="checkbox"/>	1		2F 便所 タイル剥がれ 割れもあるため交換必要	必須		編集
<input type="checkbox"/>	2		1F キッチン 汚れ 	任意	清掃すること。	編集

追加

①「追加」ボタンをクリックします。

点検実施

2		1F キッチン 汚れ 	任意	清掃すること。	
---	--	----------------	----	---------	--

場所 是正 必須 任意

部位

内容 その他内容

備考

写真

追加

OK キャンセル

②指摘内容の入力欄が表示されます。必要な内容を入力してください。

③「OK」ボタンを押すと追加の指摘点が追加されます。

- 図面上に注釈を付けずに追加の指摘点を登録することもできます。
- 点検実施画面の「追加の指摘点」タブの「追加」ボタンをクリックすると指摘内容の入力欄が表示されます。

1-2-4 点検終了

点検実施

東京臨新 東京臨新築工事 第一回安全パトロール

実施者 確認者 説明 現場写真(5/5) チェックリスト(17/17) 追加の指摘点(2/2) その他 点検終了

項目	進捗	
現場写真	5/5	✓
チェックリスト	17/17	✓
1. 掲示・設置・KY	4/4	✓
2. 服装	1/1	✓
3. 施工内容	12/12	✓
追加の指摘点	2/2	✓
① 2F 便所	1/1	✓
② 1F キッチン	1/1	✓
その他	0/4	!
点検時の作業内容	未入力	!
点検時の入場者	未入力	!
点検時の立会人	未入力	!
備考	未入力	!

以下の項目を確認して下さい。

- 「点検時の作業内容」が未入力です。
- 「点検時の入場者」が未入力です。
- 「点検時の立会人」が未入力です。
- 「備考」が未入力です。

点検終了

登録した追加の指摘点が表示されます。

- 「点検終了」タブに、追加の指摘点項目を追加しました。登録した指摘点が一覧表示されます。
- 「点検終了」ボタンを押して点検を終了してください。
- 点検終了後は、是正が不要な場合「確認待ち」、是正が必要な場合「是正待ち」となります。
 - チェックリストに×がなく、追加の指摘点もない：「確認待ち」
 - チェックリストに×がある、または追加の指摘点がある：「是正待ち」

1-3 点検機能における通知

- 点検機能に、以下のメール・アプリ通知を追加しました。

通知タイミング	通知内容	通知先
点検終了時	点検終了通知	現場担当元請ユーザー 点検実施者ユーザー
	点検結果確認依頼通知 ※是正不要で、「確認待ち」になる場合に通知されます。	確認順 1 番目の点検確認者ユーザー
是正報告終了時	是正報告終了通知	現場担当元請ユーザー
	点検結果確認依頼通知	確認順 1 番目の点検確認者ユーザー
点検結果の確認時	確認状況更新通知	現場担当元請ユーザー 点検実施者ユーザー
	点検結果確認依頼通知 ※点検結果が○の場合に通知されます。	次の確認順の点検確認者ユーザー

1-3-1 点検機能のメール・アプリ通知受信設定

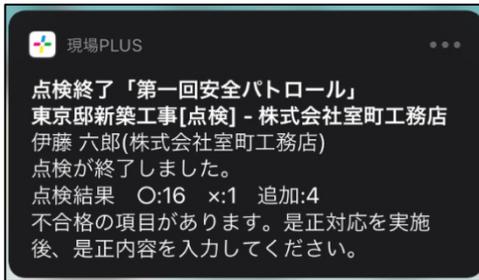
The screenshot shows the 'メール・アプリ通知受信設定' (Email/APP Notification Reception Settings) screen. At the top, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel), 'メール・アプリ通知受信設定' (Email/APP Notification Reception Settings), and '登録' (Register). Below this, there are several notification categories, each with a toggle switch to '受信する' (Receive) or '受信しない' (Do not receive). The '点検' (Inspection) section is highlighted with a red box and includes the following items:

- 点検終了 (Inspection completed) - 受信する (Receive)
- 是正報告終了 (Correction report completed) - 受信する (Receive)
- 確認状況更新 (Confirmation status update) - 受信する (Receive)
- 点検結果確認依頼 (Inspection result confirmation request) - 受信する (Receive)

Other categories visible include '写真' (Photos) with 'アップロード' (Upload) and '「いいね！」の通知' (Like notifications), and '図面' (Drawings).

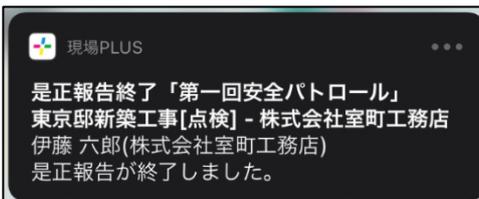
- 点検機能の各通知は、ユーザーオプションの「メール・アプリ通知受信設定」にて個別に受信する、受信しないを設定できます。

1-3-2 通知例－点検終了通知



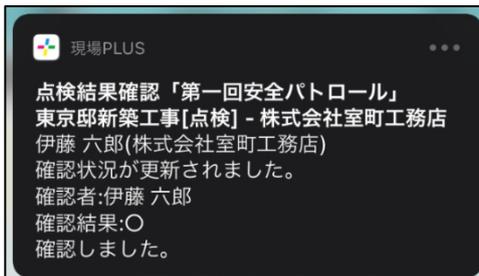
- 点検実施画面にて点検終了した際に通知されます。
- チェックリストの○、×の数や追加の指摘点の数を確認できます。

1-3-3 通知例－是正報告終了通知



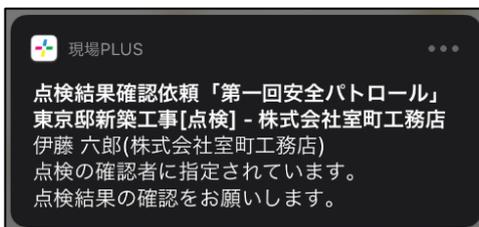
- 是正報告画面にて是正報告終了した際に通知されます。

1-3-4 通知例－確認状況更新通知



- 点検結果を確認した際に通知されます。
- 確認結果や確認時のコメントを確認できます。

1-3-5 通知例－点検結果確認依頼通知



- 以下のタイミングで通知されます。
 - チェックリストに×がなく、追加の指摘点もない点検を終了した際
 - 是正報告を終了した際
 - 点検結果の確認で○が付いた際
- 次の確認者へ通知されることで、確認の抜け漏れを防止できます。

1-4 PDF出力

1-4-1 点検報告書

点検予定と実施状況						
東京邸新築工事						
完了済: 0 / 1						
点検予定						
予定日	点検名	公開状況	実施予定者	編集	点検開始	
+ 点検予定追加						
是正・確認待ち						
実施日	点検名	点検結果 ○ × 逃	点検報告書	是正報告日	是正報告書	確認
2023/06/01	第一回安全パトロール	16 1		2023/06/01 是正内容確認		支店長 工務担当 確認

東京邸新築工事
第一回安全パトロール
点検報告書

作成日	2023/06/01
作成者	橋本 亮、山本 隆、伊藤 大樹、中村 八郎
承認担当者	中村 八郎
受領者	株式会社京町工務店 伊藤 大樹、株式会社京町工務店 中村 八郎、株式会社京町工務店 中村 隆

支店長 工務担当
2023/06/01 2023/06/01
中村 八郎 中村 八郎

 株式会社京町工務店

追加の指摘点 東京邸新築工事 - 第一回安全パトロール

① 2F 便所 タイル割がれ	
その他内容	割れもあるため交換必要
備考	
② 1F キッチン 汚れ	
その他内容	
備考	清掃すること。

添付写真



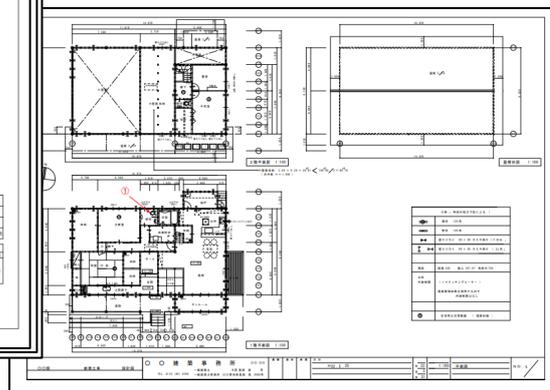
追加の指摘点が出力されます。

東京邸新築工事
第一回安全パトロール
点検報告書

作成日	2023/06/01
作成者	橋本 亮、山本 隆、伊藤 大樹、中村 八郎
承認担当者	中村 八郎
受領者	株式会社京町工務店 伊藤 大樹、株式会社京町工務店 中村 八郎、株式会社京町工務店 中村 隆

支店長 工務担当
2023/06/01 2023/06/01
中村 八郎 中村 八郎

 株式会社京町工務店



- 点検報告書の出力内容に「追加の指摘点」を追加しました。「チェックリスト」の後に出力されます。
- 点検の設定時、報告書の出力設定で「指摘のあった図面を添付」を「添付する」に設定した場合、指摘点を付けた図面が点検報告書の後に添付されます。

1-4-2 是正報告書

点検予定と実施状況

東京邸新築工事 完了済: 0 / 1

点検予定

予定日	点検名	公開状況	実施予定者	編集	点検開始
+ 点検予定追加					

是正・確認待ち

実施日	点検名	点検結果	点検報告書	是正報告日	是正報告書	確認
2023/06/01	第一回安全パトロール	16 1 2		2023/06/01 是正内容確認		支店長 工務担当 確認

追加の指摘点が入力されます。

東京邸新築工事
第一回安全パトロール
是正報告書

印刷日	2023/6/1
印刷部	現場 017 東京 008 026 001 / 08
印刷日付	017 / 08

株式会社 安明 工務店

追加の指摘点 東京邸新築工事 - 第一回安全パトロール

① 2F 使用 タイル割がれ	
その他内容	割れもあるため交換必要
備考	
是正内容	修繕を実施
確認日	2023/6/1
② 1F キッチン 汚れ	
その他内容	
備考	清掃すること。

点検時写真	是正後写真
是正内容	清掃実施
確認日	2023/6/1

- 是正報告書の出力内容に「追加の指摘点」を追加しました。「チェックリスト」の是正内容の後に出力されます。
- 点検報告書と同様に、点検の設定時、報告書の出力設定で「指摘のあった図面を添付」を「添付する」に設定した場合、指摘点を付けた図面が是正報告書の後に出力されます。

2. 点検完了確認

2-1 点検・是正確認履歴

点検実施「確認者」タブ

点検実施

東京邸新 東京邸新築工事 第一回安全パトロール

実施者 確認者 説明 現場写真(5/5) チェックリスト(17/17) 追加の指摘点(2/2) その他 点検終了

確認順	確認欄名	確認者
1	工務担当	現場進, 中村八郎
2	支店長	

点検・是正確認履歴

日時	確認者	確認結果	コメント
6/1 16:00	伊藤 六郎	○	
6/1 15:40	中村 八郎	○	OKです。

是正報告「点検概要」タブ

是正報告

東京邸新 東京邸新築工事

点検概要 是正内容入力 是正報告終了

実施日	2023年6月1日
実施者	株式会社至町工務店 伊藤 六郎、株式会社至町工務店 中村 八郎、株式会社秋津 中村橋 純

備考

点検・是正確認履歴

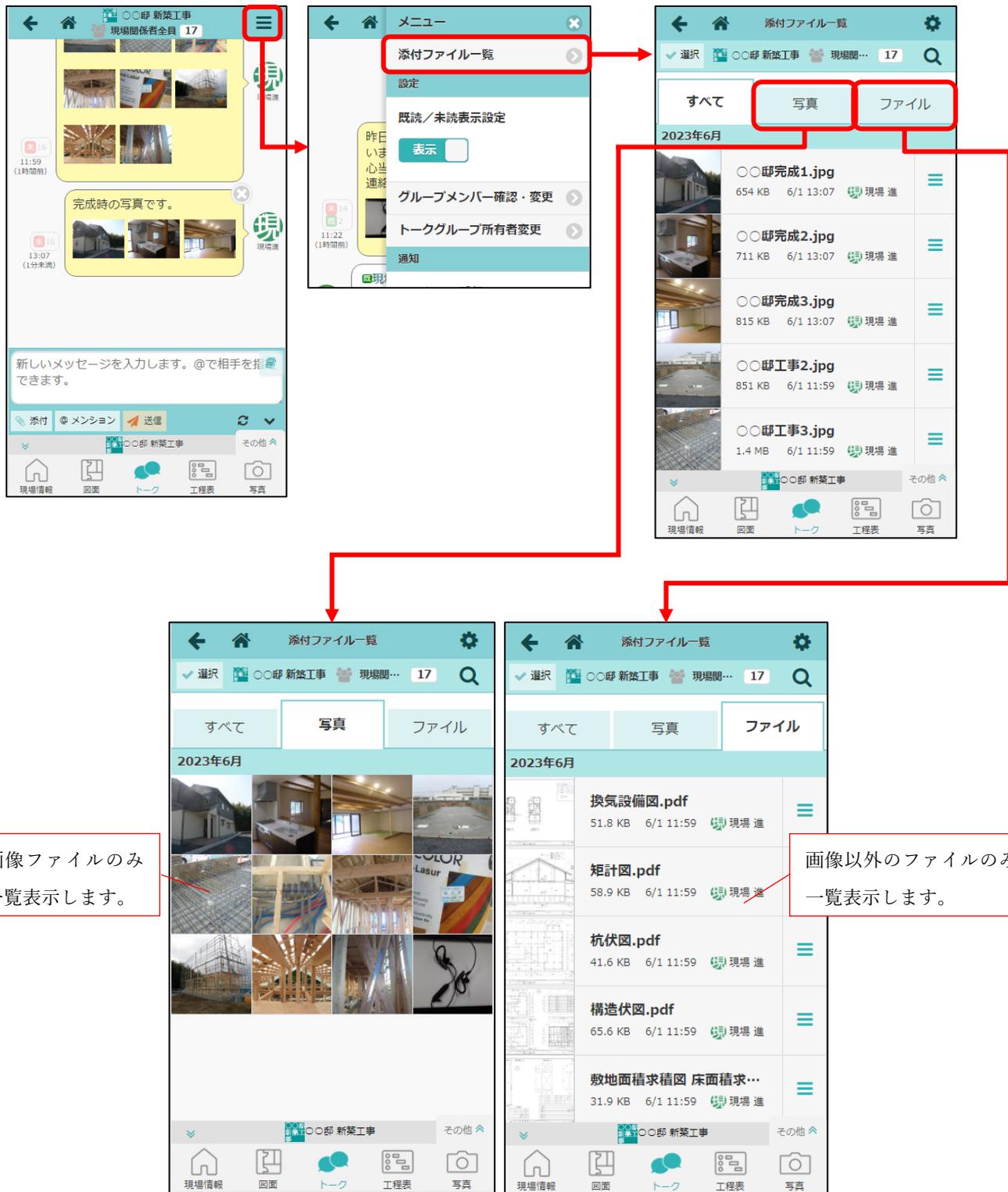
日時	確認者	確認結果	コメント
6/1 16:00	中村 八郎	○	
6/1 15:40	中村 八郎	○	OKです。

- 点検の確認履歴を点検実施画面、是正報告画面それぞれで確認できるようにしました。確認日時、確認者、確認結果、コメントが確認日時の新しい順に表示されます。
- 現場 Plus のバージョン 23.05.02 以降（2023/6/1 以降）に確認された内容のみ履歴に表示されます。以前のバージョンで確認された内容は履歴に表示されません。

3. トーク

- トークルーム内の添付ファイルを、一覧表示できるようにしました。
- 選択した添付ファイルを一括でダウンロードすることもできます。(PC ブラウザのみ)

3-1 トーク添付ファイル一覧画面



- トーク画面のメニューパネルから、トークルーム内のすべての添付ファイル一覧を確認できます。
- すべてのファイル一覧と、写真ファイル一覧、写真以外のファイル一覧をタブで切り替えられます。

3-1-1 ファイル操作



- 一覧画面では、ファイルのダウンロードや注釈の設定などが行えます。
- 「メッセージに移動」を押すと、トーク画面に移動し、ファイルが添付されたメッセージの位置までスクロールします。

3-1-2 表示モード



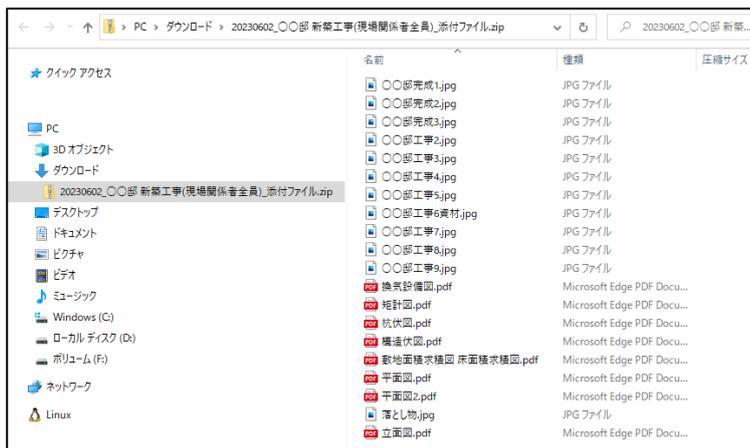
- オプションパネルで、月別表示・メッセージ別表示を切り替えることができます。

3-1-3 トーク添付ファイル一括ダウンロード

- 選択した添付ファイルを、一括ダウンロードできます。
- PC版のみの機能です。
- 一括ダウンロードダイアログにてダウンロードオプションを選択し、ダウンロードボタンを押すと、zipファイルのダウンロードが開始されます。



「メッセージごとにフォルダを分ける」OFF



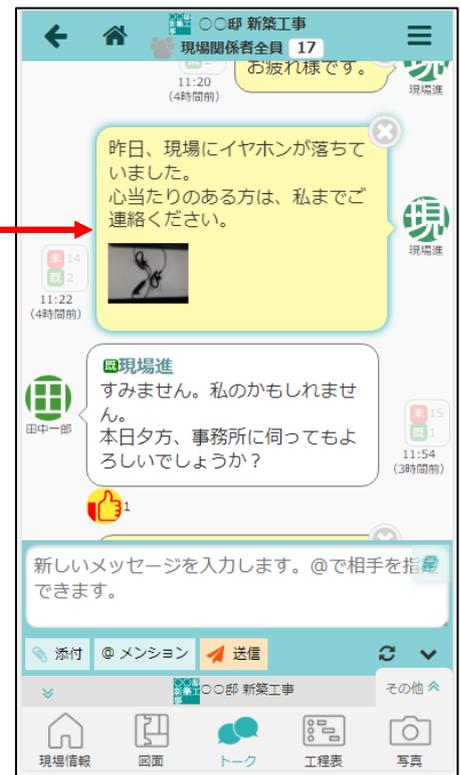
「メッセージごとにフォルダを分ける」ON



- 「メッセージごとにフォルダを分ける」オプションがOFFのとき、zipファイル内にすべてのファイルをまとめてダウンロードします。
- 「メッセージごとにフォルダを分ける」オプションをONにすると、zipファイル内をメッセージごとにフォルダ分けしてダウンロードします。

3-2 トーク検索、送受信履歴

- ダッシュボードのトーク検索や、送信・受信履歴から、当該メッセージに移動できるようになりました。



4. 写真・図面・書類

4-1 ファイル・フォルダ選択

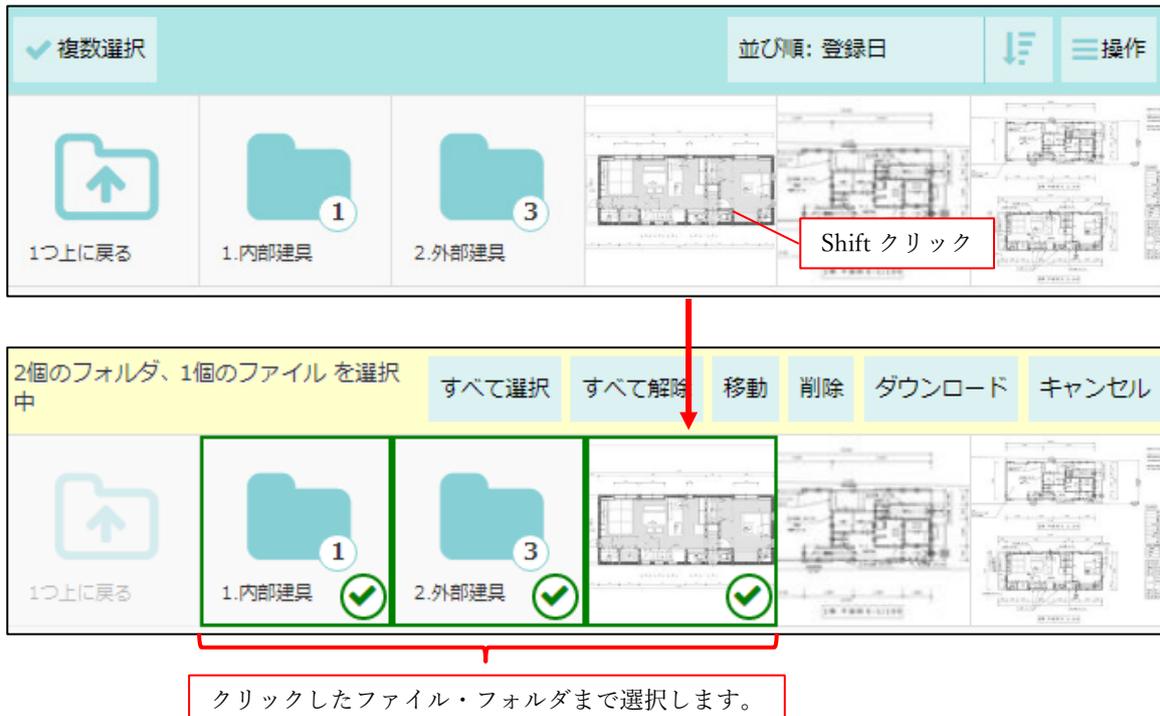
- 「複数選択」ボタンを押してからファイル・フォルダを選択する以外の方法で選択できるようにしました。

4-1-1 Ctrl ボタン+クリック (Mac の場合は Command ボタン+クリック)



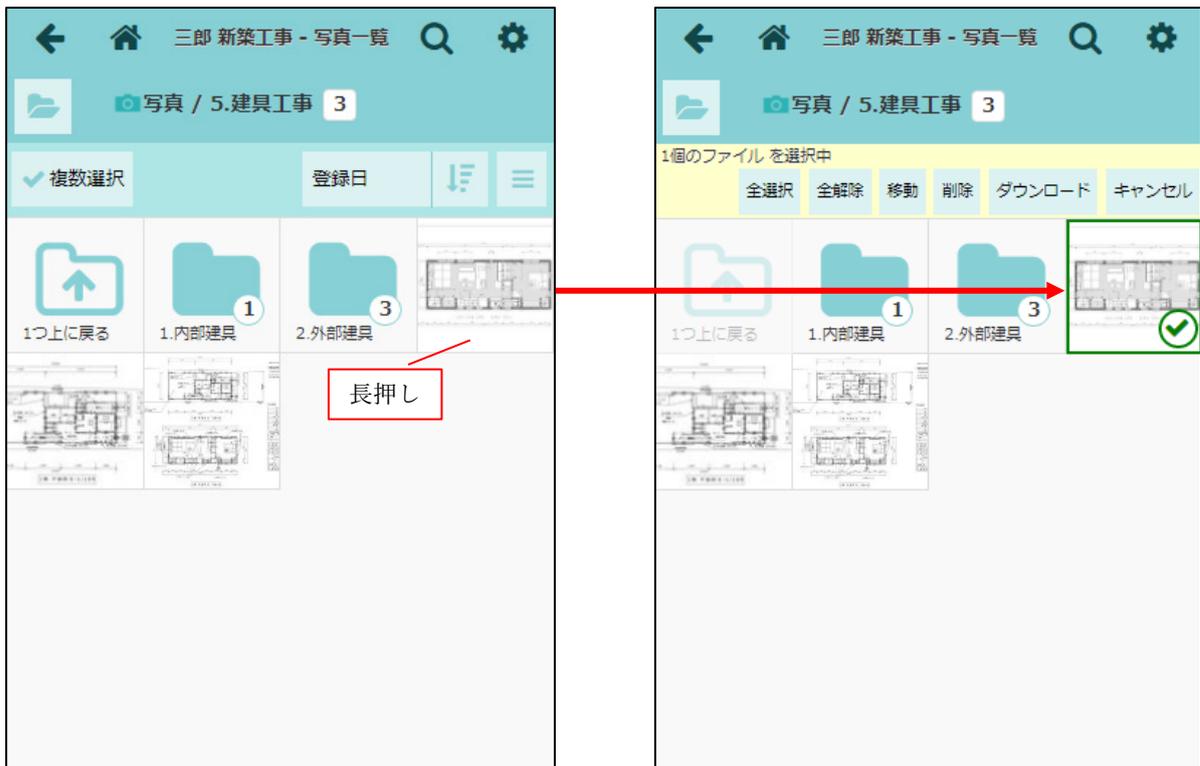
- PC 版のみの機能になります。
- 複数選択モードに変更し、Ctrl+クリックしたファイル・フォルダを選択します。
- 複数選択モード中は Ctrl+クリックしたファイル・フォルダを選択します。

4-1-2 Shift ボタン+クリック



- PC 版のみの機能になります。
- 複数選択モードに変更し、Shift+クリックしたファイル・フォルダまで選択します。
- 複数選択モード中は最後にクリックしたファイル・フォルダから Shift+クリックしたファイル・フォルダまでを選択します。

4-1-3 長押し



- ファイル・フォルダを長押しすることで複数選択モードに変更します。
- 複数選択モード中は長押ししたファイル・フォルダを選択します。

4-1-4 全選択／全解除ボタン



- PC版のみの機能になります。
- 複数選択モードの場合にボタンを表示します。
- 全てのファイル・フォルダを選択または選択解除します。

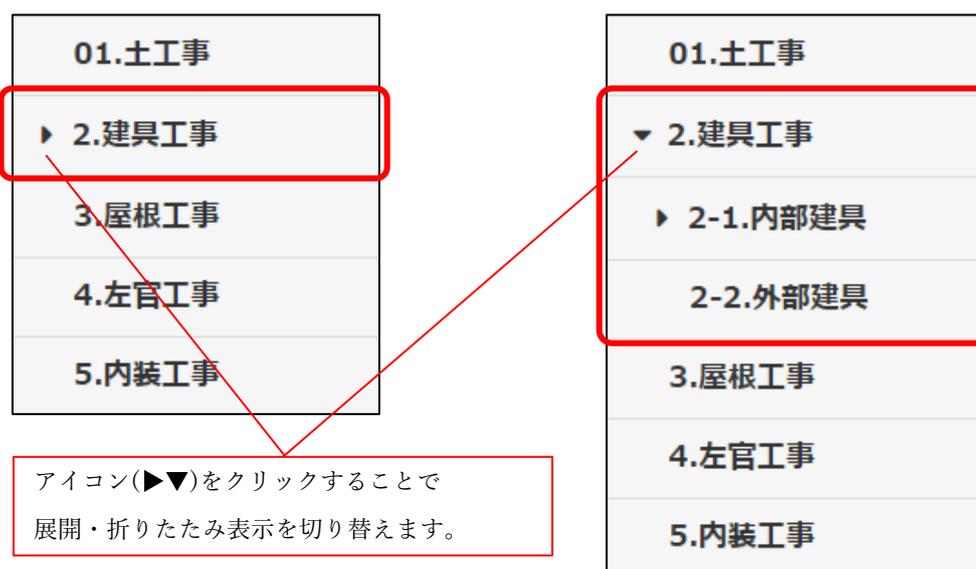
4-2 フォルダの展開・折りたたみ

- フォルダの展開・折りたたみ表示を切り替えられるようにしました。

4-2-1 フォルダ一覧の展開・折りたたみ



- 写真・図面・書類・工程表のルートフォルダに、フォルダ一覧の展開・折りたたみ表示を切り替えるメニューを追加しました。
 - 全て展開する : 全てのフォルダを展開表示します。
 - 全て折りたたむ : 全てのフォルダを折りたたみ表示します。



- サブフォルダがあるフォルダに展開・折りたたみアイコンを追加しました。アイコンをクリックすることで、フォルダ単位で表示を切り替えることができます。

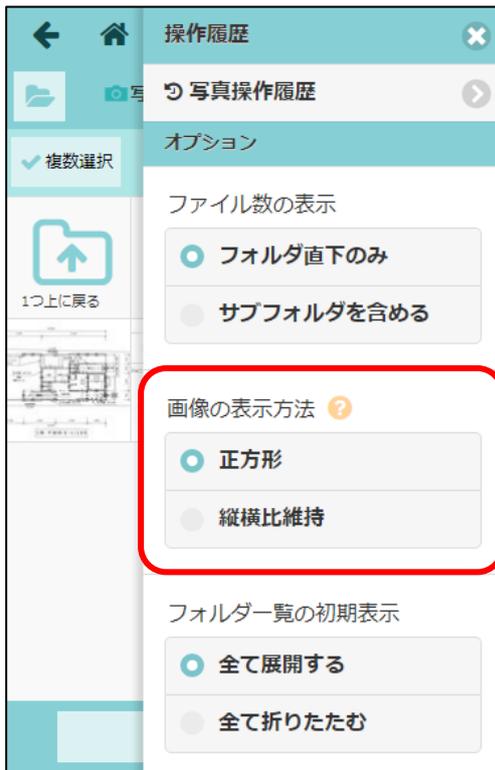
4-2-2 展開・折りたたみの初期表示を変更



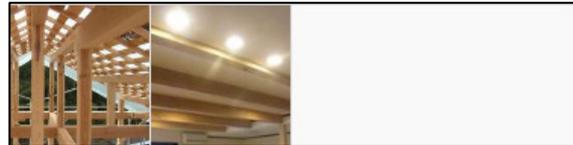
- 写真・図面・書類・工程表のオプションに「フォルダ一覧の初期表示」を追加しました。
 - 全て展開する : 全てのフォルダを展開した状態で初期表示します。
 - 全て折りたたむ : 全てのフォルダを折りたたみ状態で初期表示します。
- オプションはユーザー単位に記憶します。

4-3 画像の表示方法

4-3-1 画像の表示方法を変更



正方形：表示領域いっぱいに拡大縮小表示



縦横比維持：画像を全体表示



- 写真・図面・書類・工程表のオプションに「画像の表示方法」を追加しました。
 - 正方形：画像を表示領域いっぱいに拡大縮小して表示します。
 - 縦横比維持：画像の縦横比を崩すことなく画像全体を表示します。
- ファイル一覧の画像表示以外にも以下の画面で表示する画像に適用されます。
 - 写真・図面・書類 - 操作履歴
 - 写真 - 写真台帳出力 - 出力するファイル一覧表示
 - 施主 - 公開内容の追加・編集
- オプションはユーザー単位に記憶します。

5. 写真の黒板再設定

- これまでは写真アップロード時のみ黒板設定が可能でしたが、既に写真フォルダに登録済みの写真に対して、黒板の設定をできるようにしました。
- 元請ユーザー様、協力業者ユーザー様の双方でご利用できます。
 - 協力業者ユーザー様は、自身がアップロードした写真に限り、黒板の再設定を行うことが可能です。

5-1 黒板の再設定



黒板の編集

黒板の挿入 挿入する

テンプレート *

黒板テンプレートA

ユーザー設定項目

項目名	値
撮影者入力項目	特になし。

黒板のサイズ *

大 中 小

挿入位置 *

左上 右上

左下 右下

プレビュー

①黒板の挿入する/しないを選択。

「挿入しない」で更新した場合、
現在写真に挿入されている黒板が
削除されます。

②挿入する黒板の詳細条件を設定。

※協力業者ユーザーは黒板テンプレートを選
択することはできません。フォルダに
設定された黒板テンプレートが自動的に
適用されます。

③更新

- 写真のファイル情報画面から、黒板の再設定を行うことができます。
 - 黒板が挿入されていない写真への黒板の挿入
 - 黒板が挿入されている写真に対して、黒板内容の更新や黒板の削除

5-2 注釈付き写真に対して黒板を挿入

- 注釈付きの写真に対して黒板を挿入した場合、追加済みの注釈は削除されず残ります。
- 以下のように黒板の上に注釈が重なります。



黒板挿入前



黒板挿入後

5-3 黒板更新の履歴

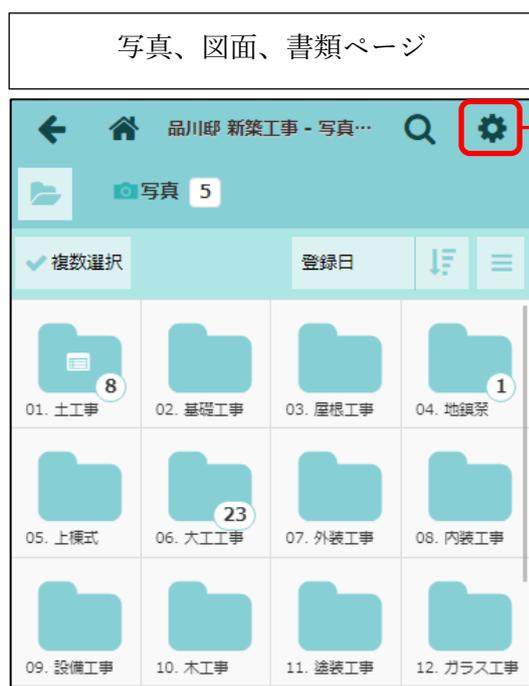
操作日時	ユーザー名	操作
6/1 11:55	株式会社 室町工務店 現場 進	黒板を更新
6/1 11:55	株式会社 室町工務店 現場 進	黒板を削除
6/1 11:55	株式会社 室町工務店 現場 進	ファイルをダウンロード
6/1 11:55	株式会社 室町工務店 現場 進	ファイルをアップロード

- 黒板の内容を変更した場合、操作履歴に追加されます。
- 黒板の更新・削除の履歴は、ファイル情報画面の操作履歴タブから確認できます。

6. 現場ごとのファイル一括ダウンロード

- 現場ごとのファイルの一括ダウンロードに対応しました。
- 写真、図面、書類フォルダ内のファイルがダウンロード対象となります。
- 元請ユーザー様、協力業者ユーザー様共にご利用いただけます。
- PC ブラウザでのみご利用可能です。

6-1 ファイルを一括ダウンロードする



次ページへ

前ページから

現場内のファイルを一括でダウンロードします。
ダウンロード対象を選択してください。

対象現場：
品川邸 新築工事

ダウンロード対象 ?

機能名	合計ファイル数	合計ファイルサイズ
写真	67	125 MB
図面	22	35 MB
書類	16	28.1 MB
ダウンロード合計	105	188 MB

ダウンロード
キャンセル

① ダウンロードする対象にチェックを付けます。

② 「ダウンロード」ボタンを押すとダウンロードを開始します。

現場内のファイルを一括でダウンロードします。
ダウンロード対象を選択してください。

対象現場：
品川邸 新築工事

ダウンロード対象

ダウンロード中

ZIPファイルをダウンロード中。

55%

キャンセル

機能名	合計ファイル数	合計ファイルサイズ
写真	67	125 MB
図面	22	35 MB
書類	16	28.1 MB
ダウンロード合計	105	188 MB

- 現場情報詳細ページ、写真、図面、書類ページからダウンロードページへアクセスできます。
- ダウンロード対象を選択し、ダウンロードボタンを押すと、zip ファイルのダウンロードが開始されます。
- 2GB を超えないようにダウンロード対象を選択するようにしてください。
 - 1 機能で 2GB を超えてしまう場合、フォルダごと複数回に分けてダウンロードを行ってください。

7. CADWe'll Tfas との連携（現場 Plus TF のみ）

- 協力業者ユーザー様も CADWe'll Tfas との連携を利用できるようにしました。
- 協力業者ユーザー様が CADWe'll Tfas と連携できるようにするためには、事前に以下の設定を変更する必要があります。（管理者ユーザー様のみ設定可能です。）
 - アプリケーション連携設定
 - 協力業者ユーザーの設定

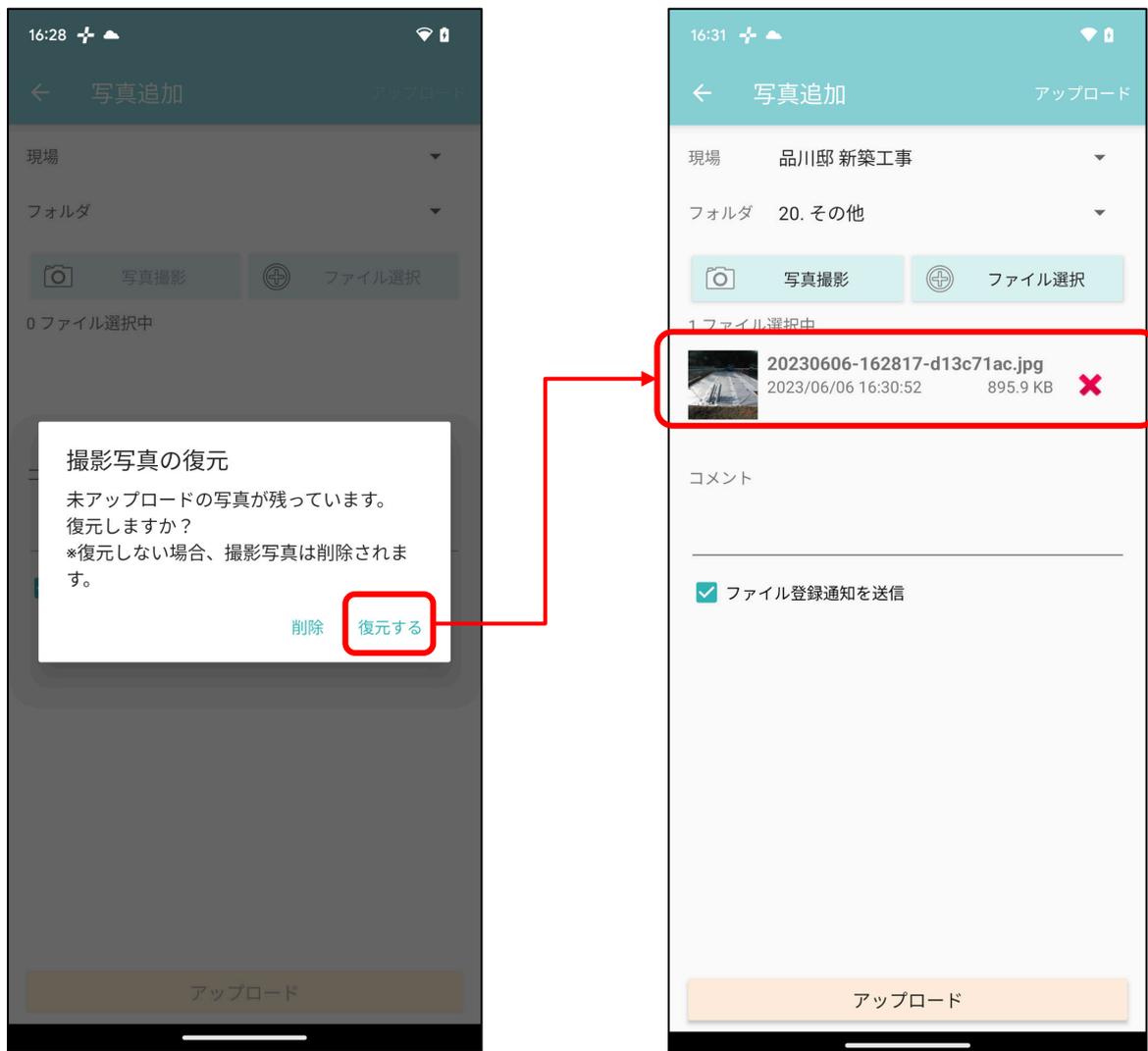
8. その他の更新

8-1 Android アプリ（最新バージョン 1.23.0500）

Android アプリで以下の更新を行いました。

- 未アップロードの撮影写真の復元
- 写真アップロード時の進捗状況の確認機能
- 写真アップロードの履歴表示
- アップロードに失敗したファイルの再アップロード

8-1-1 未アップロードの撮影写真の復元



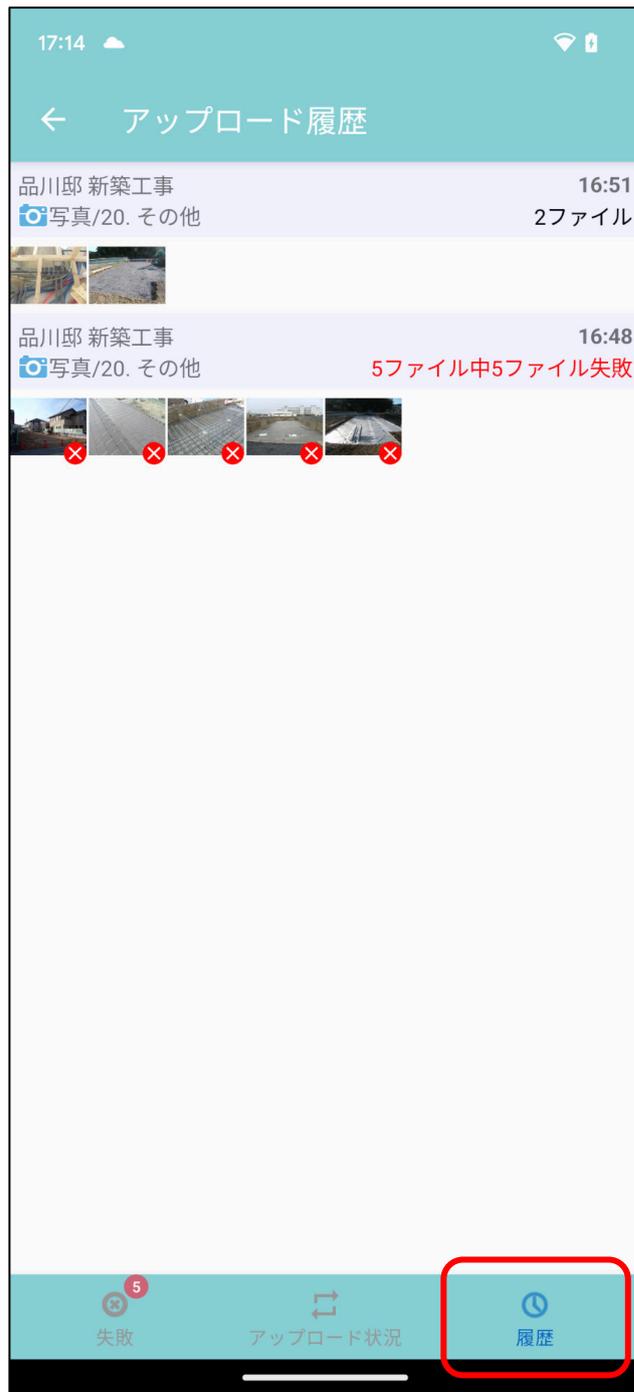
- アップロード前に現場 Plus の通知をタップしアップロード画面を離れるなどをして未アップロードの撮影写真がある場合、撮影写真を復元してアップロードすることができます。
- 上記の状態でアップロード画面を開くと「撮影写真の復元」ダイアログが表示されます。
- 「削除」を押すと、復元されずに撮影写真は削除されます。

8-1-2 写真アップロード進捗状況の確認



- 写真をアップロード中にどこまで進んでいるか確認することができます。
- アップロードが完了すると「アップロード状況」には表示されなくなり、「履歴」で確認することができます。

8-1-3 写真アップロード履歴の確認



- アップロードした写真の履歴を確認できます。
- 表示している端末のアプリからアップロードした履歴のみ表示します。他の端末のアプリ上やブラウザからアップロードした履歴は表示しません。
- アップロード日が最近のものから表示されます。
- 画面を下にスクロールすると、古い履歴を追加で読み込んで表示できます。

8-1-4 アップロードに失敗した写真の確認



- 通信環境の影響など、正常にアップロードができなかった場合にアップロードに失敗したファイルの一覧を確認できます。
 - メニュー上で、アップロード失敗写真数を確認できます。
 - テナントを複数登録している場合、テナント一覧画面で各々のテナントのアップロード失敗写真数を確認できます。
- また、アップロードに失敗した写真がある場合は、ログイン時に通知を表示します。
- 通知をタップすると、アップロード失敗ファイル画面に遷移します。

8-1-5 アップロードに失敗した写真の再アップロード



- アップロード失敗一覧画面で、写真を選択し、画面下の再アップロードボタンを押すことで再アップロードすることができます。
- 現場・フォルダを変更してアップロードすることもできます。

8-1-6 アップロードに失敗した写真の削除



- アップロードに失敗した写真で再アップロードが不要になった写真を一覧から削除することができます。
- アップロード失敗一覧画面の右上「…」ボタンから削除できます。

以上

現場 *Plus*